

东华理工大学教职工“返校、离校申请”网上服务使用指南.docx

为坚决贯彻落实学校《关于做好2020年春季开学教职工返昌和返抚(返校)工作的通知》要求,全力做好我校新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控工作,信息化建设与管理办公室(网络与信息中心)组织技术力量基于网上办事大厅平台开发部署了教职工“返校申请”、“离校申请”微服务,主要方便全校各单位快速收集、统计本部门教职工的返校、离校情况。“返校申请”、“离校申请”网上服务支持PC网页端和移动手机端操作,教职工可任选其一进行返校、离校的申请。具体使用方法如下:

一、PC 网页端

通过学校官网登录“网上办事大厅”后,在“推荐&最新服务”卡片中,可以找到“返校申请”、“离校申请”服务,按下图所示操作点击进入:



进入“返校申请”、“离校申请”服务页面后,如实填写教职工返校申请表、离校申请表中各项内容,然后点击右上角“提交”即可。

流程-创建 - 教职工返校申请 - 创建

流程图 流程状态

提交 **保存**

教职工返校申请表

部门 网络与信息中心 (信息化建设与管理办公室) 姓名

工号 手机号码

是否出入过湖北 ☐ 是 ☐ 否 ☐ 途经 *

是否有发热 ☐ 是 ☐ 否 *

返回前居住地 (具体到小区) *

返回后居住地 (具体到小区楼栋号-房号) *

返回后居住地属于区域 *

电子通行证颜色 ☐ 绿色 ☐ 黄色 ☐ 红色 *

申请返回日期 (到昌抚当天) 2020-02-29 返回交通工具 *

主要途径地 *

随同人员姓名、健康状况 *

请如实填写

签字意见

流程-创建 - 教职工离校申请 - 创建

流程图 流程状态

提交 **保存**

教职工离校申请表

部门 网络与信息中心 (信息化建设与管理办公室) 姓名

工号 手机号码

是否出入过湖北 ☐ 是 ☐ 否 ☐ 途经 *

是否有发热 ☐ 是 ☐ 否 *

离校前居住地 (具体到小区楼栋号-房号) *

离开前居住地属于区域 *

离开后居住地 (具体到小区) *

电子通行证颜色 ☐ 绿色 ☐ 黄色 ☐ 红色 *

申请离开日期 (离开昌抚当天) 2020-02-29 离开交通工具 *

主要途径地 *

随同人员姓名、健康状况 *

请如实填写

签字意见

提交返校、离校申请表后，各部门负责人（正处级干部）审核本部门教职工提交的申请，审核通过即申请成功；否则将退回给申请人，申请人可根据部门负责人意见修改后重新提交申请直至审核通过。

二、移动端

通过学校“今日校园”APP或“企业微信”APP可以在手机上快速进行返校、离校申请（今日校园下载及使用方法请参考：<https://nic.ecut.edu.cn/xO>

[Axtwsyw/list.htm](#)), 基本步骤如下:

1. 打开“今日校园”, 进入“返校申请”、“离校申请”服务:



2. 如实填写教职工返校申请表、离校申请表中各项内容, 然后点击左下角“提交”即可:



三、统计报表查看与导出

登录新 OA 系统后（新 OA 系统登录及使用方法请参考：<https://nic.ecut.edu.cn/16/5e/c4906a71262/page.htm>），点击“流程”菜单进入流程中心，然后点击左下角“教职工返校申请表”、“教职工离校申请表”可查看返校、离校统计报表，点击右上角“导出 Excel”可导出统计报表（各部门联络员可查看和导出本部门统计报表，校级管理员可查看和导出全校统计报表）：

办公自动化系统 门户 流程 文档中心 日程 更多功能 微信 请输入关键词搜索 办事大厅

东华理工大学教职工返校申请表 重新搜索 导出Excel 显示列定制

部门	姓名	工号	手机号码	是否出入过湖北	是否有发热	返回前居住地 (...	返回后居住地 (...	返回后居住地 (...	电子通行证颜色
水资源与环境工程学院				否	否				绿色
核科学与工程学院				否	否				绿色
地球物理与测控技术学院				否	否				绿色
土木与建筑工程学院									绿色
地球科学学院									绿色

可导出教职工返校、离校统计报表

各部门联络员可查看和导出本部门统计报表，
校级管理员可查看和导出全校统计报表

共43条 1 2 3 4 5 10 跳至 1 页